



## **COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA**

**(Provincia di Teramo)**

Tel. 0861/846511 – Fax 0861/840203 – Part. IVA: 00196900674

e-mail: [info@comune.santegidioallavibrata.te.it](mailto:info@comune.santegidioallavibrata.te.it)

### **AREA ECONOMICO-AMMINISTRATIVA**

**SERVIZIO:**

**DETERMINAZIONE**

**COPIA**

**Numero 22 del 08/02/2024**

**Reg. generale n. 34**

**Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2” , LOTTO 5 : DETERMINA A CONTRARRE (CIG: B04D3E4548) IN FAVORE DELLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA**

#### **IL DIRIGENTE DELL'AREA**

Vista la Deliberazione della G.C. n.163 del 17/10/2002, esecutiva, con la quale veniva approvato il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto del Sindaco con il quale sono stati nominati i Responsabili di Area;

Visto il D. L.vo n.267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Vista la L. n.241/1990 sul procedimento amministrativo;

**Premesso** che è necessario procedere a reperire un'apparecchiatura multifunzione per la Biblioteca Comunale "Piero Bizzarri";

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 6, comma 3, della legge n.488/1999 e art.1, comma 449, legge n.296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art.1, comma 1, della legge di conversione n.135/2012 e dell'art.11, comma 6, della Legge di conversione n.115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art.1, commi 7-9, D.L. n.95/2012, conv. in legge n.135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art.1, comma 450, Legge n.296/2006, come da ultimo modificato dall'art.1, comma 130, della legge n.145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art.1, comma 1, della legge di conversione n.135/2012;

**Considerato** opportuno, al fine di espletare il servizio di noleggio quanto prima, ricorrere all'affidamento diretto dello stesso, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D. Lgs n.36/2023, evidenziando che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt.1 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023;

**Rilevato**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art.48, comma 2, del D. Lgs. n.36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Appurato** che:

- l'art.50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n.36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art.14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D. Lgs. n.36/2023 definisce, all'art.3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- ai sensi dell'art.58 del D. Lgs. n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs n 36/2023;
- ai sensi dell'art.54, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs.n.36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n.36/2023;

**Dato atto** che risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art.1, comma 512, della legge 208/2015 e che pertanto, trattandosi di approvvigionamento di servizi necessari, è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali";

**Dato atto**, inoltre, che è opportuno aderire alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" che comprende la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche o a colori per gruppi di medie e/o grandi dimensioni e monocromatiche dipartimentali, a seconda del lotto di adesione, includendo nel prezzo di noleggio: la consegna, installazione e affiancamento agli utenti, i cavi di alimentazione elettrica, cavo di collegamento alla rete locale e software di configurazione (drivers), il materiali di consumo per la produzione di copie e/o stampe indicate nell'ordinativo, il ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta, l'assistenza e manutenzione con gestione da remoto, la gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro, il servizio di Call Center;

**Dato atto** che, avvalendosi del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), veniva perfezionato apposito ordine di

acquisto n.7654880, nei confronti dell'operatore economico Kyocera Document Solutions Italia SpA, con sede legale in Via Monfalcone 15, 20132 Milano, CF 01788080156, P.IVA 02973040963 per il noleggio di un apparecchio multifunzione modello Taskalfa 2554 ci per 20 trimestri a colori per un importo a trimestre di € 132,28 oltre IVA al 22% per un totale di € 2.645,60 oltre IVA al 22% per complessivi € 3.227,66;

**Precisato** che in conformità a quanto disposto dall'art.53, comma 1, del D. Lgs. n.36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art.106;

**Dato atto** che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata desunta da indagini di mercato informali;

**Considerato** che:

- ai sensi dell'art.119 commi 1 e 2 del D. Lgs. n.36/2023 l'appaltatore non potrà affidare a terzi e dovrà eseguire a propria cura l'esecuzione delle forniture attinenti alla categoria prevalente trattandosi di acquisto non soggetto a subappalto;
- l'art.17, comma 2, del D. Lgs. n.36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art.17 del D. Lgs. n.36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte;
- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: noleggio multifunzione in dotazione dell'Ufficio Protocollo dell'Ente
- importo del contratto: € 3.227,66, IVA compresa al 22%;
- forma del contratto: ai sensi dell'art.18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50, comma 1 lettera b) del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n.910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n.36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**Verificato** che, ai sensi di quanto disposto all'art.55 del D. Lgs. n.36/2023 i termini dilatori previsti dall'art.18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**Ritenuto** di affidare alla ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA con sede legale in Via Monfalcone 15, 20132 Milano, CF 01788080156, P.IVA 02973040963, il noleggio per n.60 mesi di una multifunzione Taskalfa 2554ci per un importo di € 2.645,60 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di euro 3.227,63, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Constatato** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt.94 e 95 del D. Lgs. n.36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art.100 della medesima norma sopra richiamata;

**Preso atto** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC on line prot. n. INAIL\_42101821 del 20/01/2024 con scadenza 19/05/2024;

**Visto:**

- il comma 5 dell'art. 3 della L. n.136/2010, così come sostituito dall'art.7 comma 1, lettera a. della L. n.217/2010, che prevede, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, che gli strumenti di pagamento debbano riportare il codice identificativo di gara (CIG);
- l'art.225, comma 2 del D. Lgs. n.36/2023 che prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a partire dal 1° gennaio 2024;
- la delibera ANAC n.582 del 13/12/2023 che chiarisce le modalità operative per l'avvio della digitalizzazione in particolare il rilascio del CIG attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP (Piattaforma Contratti Pubblici) attraverso la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati);
- il CIG rilasciato dalla PCP per l'affidamento del noleggio multifunzione a colori per la Biblioteca Comunale è il seguente: B04D3E4548;

**Visto** il Decreto sindacale n.5/2023 del 25/10/2023 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Economico Amministrativa alla dott.ssa Marina Marchegiani;

**Evidenziato** come in esercizio provvisorio ai sensi del sopra citato art.163, comma 1, gli enti gestiscano gli stanziamenti di competenza negli importi previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione

**Evidenziato**, altresì, che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo di stanziamenti del secondo esercizio di bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**Considerato** che la spesa in argomento non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e rientra nel caso di cui alla sopra riportata lettera b);

**Dato atto**, inoltre, che il sottoscritto Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento attestano, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. E) della legge 190/2012, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso e del suo destinatario;

**Tenute** presenti le disposizioni vigenti in materia;

#### DETERMINA

- a) la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Kyocera Document Solutions Italia SpA con sede legale in Via Monfalcone 15, 20132 Milano, CF 01788080156, P.IVA 02973040963 il di noleggio di n.1 multifunzione Kyocera Taskalfa 2554ci per n.60 mesi da ubicare presso la Biblioteca Comunale di Piazza Duca degli Abruzzi, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n.36/2023;
- c) di stabilire quanto segue in relazione all'art.192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 s.m.i.:
  - fine da perseguire ed oggetto del contratto: servizio di noleggio di n.1 multifunzione Kyocera Taskalfa 2554ci per n.60 mesi per la Biblioteca Comunale;
  - importo del contratto: € 3.227,66 IVA compresa al 22%;
  - forma del contratto: ai sensi dell'art.8, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n.910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
  - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n.36/2023;
  - clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
- d) di aderire alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" inviando l'ordinativo di fornitura n.7654880 relativo al noleggio dell'apparecchiatura multifunzione a colori per la Biblioteca Comunale per n.60 mesi;
- e) di impegnare, ai sensi dell'art.183, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D. Lgs. n.118/2011, la somma complessiva di € 3.227,66 IVA compresa al 22%, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, in favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA con sede legale in Via Monfalcone 15, 20132 Milano, CF 01788080156, P.IVA 02973040963 per il noleggio di un'apparecchiatura multifunzione Kyocera Tasfalfa 2554ci per la biblioteca Comunale di Piazza Duca degli Abruzzi con imputazione della spesa nel seguente modo:
  - € 484,15 sul bilancio del corrente esercizio finanziario 2024 in corso di approvazione alla Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 - Capitolo 82/1 "Spese generali di funzionamento - prestazioni di servizio";
  - € 645,53 sul bilancio dell'esercizio finanziario 2025 alla Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 - Capitolo 82/1 "Spese generali di funzionamento - prestazioni di servizio";
  - € 645,53 sul bilancio dell'esercizio finanziario 2026 alla Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 - Capitolo 82/1 "Spese generali di funzionamento - prestazioni di servizio";
  - € 645,53 sul bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2027 alla Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 - Capitolo 82/1 "Spese generali di funzionamento - prestazioni di servizio";
  - € 645,53 sul bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2028 alla Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 - Capitolo 82/1 "Spese generali di funzionamento - prestazioni di servizio";

- € 161,39 sul bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2029 alla Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 - Capitolo 82/1 "Spese generali di funzionamento - prestazioni di servizio";
- f) di rendere atto che il codice CIG (codice identificativo gara) da utilizzare ed indicare in relazione all'operazione di noleggio di n.1 multifunzione per n.60 mesi Kyocera Taskalfa 2554 ci per la Biblioteca Comunale è il seguente: B04D3E4548;
- i) di procedere con successivo e separato atto alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolari fatture e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della Legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- j) di dare atto che, ai sensi dell'art.18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia, ai sensi dell'art.50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- k) di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale con le clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art.192 del D. Lgs. n.267/2000;
- l) di dare atto che, ai sensi dell'art.15, comma 1 e 3 del D. Lgs. n.36/2023 il RUP è il Dirigente dell'Area Economico-Amministrativa;
- m) di dare atto che il RUP, anche per mezzo degli Uffici competenti, dovrà occuparsi di tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione e degli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D. Lgs. n.36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D. Lgs n.36/2023;
- n) di dare atto che il sottoscritto Dirigente e/o Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento attestano, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n.241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. E) della legge 190/2012, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso e del suo destinatario.

La presente determinazione, ai sensi dell'art.183 comma 7 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Economico-Finanziario.

Il Dirigente dell'Area  
Economico-Amministrativa  
F.to Dott.ssa Marina Marchegiani

Il Responsabile del procedimento  
F.to Dott.ssa Domenica Moreschini

La presente Determinazione viene trasmessa al Servizio Bilancio, Programmazione Finanziaria, Tributi, Risorse Umane in data 08/02/2024.

Il Dirigente dell'Area  
Economico-Amministrativa  
F.to Dott.ssa Marina Marchegiani

---

Vista la determinazione di che trattasi, si esprime parere contabile FAVOREVOLE e si attesta che:

L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio comunale.

Per la spesa derivante dal presente atto esiste la relativa copertura finanziaria e ne è stata eseguita la registrazione sul Bilancio del corrente esercizio finanziario al cap.

Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

Liquidazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), \_\_\_\_\_

Il Dirigente dell'Area  
Economico-Amministrativa  
F.to Dott.ssa Marina Marchegiani

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Prot. n. \_\_\_\_\_

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

---

E' copia conforme all'originale.

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), \_\_\_\_\_

Il Dirigente dell'Area

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa:

all'Assessore competente;

al Segretario Comunale;

al Responsabile del Servizio competente.

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento